

## Verstärke unser Team – Werde Teil der Swissfluid AG!

Die **Swissfluid AG** entwickelt, produziert und vertreibt weltweit kunststoffausgekleidete Armaturen und Probenahmesysteme für korrosive Anwendungen in Chemie, Petrochemie, Pharma, Bergbau sowie Papier- und Zellstoffindustrie. Wir beschäftigen rund 70 Mitarbeitende in der Schweiz und zählen mit unseren Tochtergesellschaften in den USA und China insgesamt ca. 110 Mitarbeitende.

Für unser Einkaufsteam in Lenzburg suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als:

### Sachbearbeiter Einkauf (a) 80 - 100%

#### Deine Aufgaben:

- **Komplette Bestellabwicklung:** Du sorgst für einen reibungslosen Beschaffungsprozess.
- **Einholen und Vergleichen von Offerten:** Auf Basis technischer Zeichnungen holst du die Offerten ein, dazu gehört auch die Verhandlung von Preisen und Lieferkonditionen.
- **Terminüberwachung und -koordination:** Du bist verantwortlich für die Koordination zwischen Einkauf, AVOR und Produktion liegt in deiner Verantwortung.
- **Transporte:** Du stimmst Liefertermine mit Transportunternehmen ab und organisierst Import-Transporte.
- **Werkstoffzeugnisse und Importdokumente:** werden von dir auf ihre Richtigkeit geprüft.
- **Administrative Aufgaben:** Die Kontrolle und Kontierung von Rechnungen gehören ebenso zu deinen Aufgaben wie allgemeine administrative Aufgaben. Gleichzeitig hältst du Lieferanten- und Produktstammdaten stets aktuell.
- **Projekte und Optimierungspotenzial:** Die Identifikation und Umsetzung von Optimierungspotenzialen wie auch das aktive Einbringen in Projekte machen dir Freude.

#### Dein Profil:

- abgeschlossene Berufslehre mit EFZ in einem technischen Beruf sowie eine kaufmännische und/oder technische Weiterbildung von Vorteil
- mehrjährige Berufserfahrung im Einkauf idealerweise in einem Produktionsbetrieb
- Verantwortungsbewusstsein und hohes Qualitätsbewusstsein
- Muttersprache ist Deutsch, gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (B2).
- Teamplayer, respektvoller und wertschätzender Umgang mit allen Anspruchsgruppen
- MS Office und Erfahrung mit ERP-Systemen, idealerweise mit SelectLine

#### Deine Vorteile bei uns:

- Flexible Arbeitszeiten & Home-Office
- Zusätzliche Urlaubstage & attraktive Sozialleistungen
- Weiterbildungsmöglichkeiten & Karrierechancen
- Gute Erreichbarkeit & kostenlose Parkplätze
- Regelmässige Teamevents

#### Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung! Für weitere Informationen steht dir **Patrick Wipfli**, Leiter Einkauf, gerne unter **062 886 02 53** zur Verfügung.

**Bewerbungen bitte per E-Mail an:** [bewerbung@swissfluid.ch](mailto:bewerbung@swissfluid.ch)